

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 3 от «10» января 2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ РМ «Республиканский  
лицей»

Приказ № 6 от «10» января 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете**  
**государственного общеобразовательного учреждения Республики Мордовия**  
**«Республиканский лицей для одарённых детей»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета, являющегося органом самоуправления государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Мордовия «Республиканский лицей для одарённых детей» (далее – Лицей).
- 1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Лицея.
- 1.3. Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию Лицея. Срок полномочий Родительского комитета – один год (или ротация состава Родительский комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.4. Для координации работы в состав Родительского комитета входит заместитель директора Лицея по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Лицея и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Основными для исполнения является только те решения Родительского комитета, в целях реализации издается приказ по Лицею.

**2. Основные задачи**

Основными задачами Родительского комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации Лицея:
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Лицея по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

**3. Функции общешкольного Родительского комитета**

- 3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке Лицея к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией Лицея контролирует организацию и качество питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации Лицея в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению директора Лицея.
- 3.9. Обсуждает локальные акты лицея по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций лицея, уклада лицейской жизни.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Лицея по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

#### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Лицея и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Лицея, его органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.6. Принимать участие в обсуждении локальных актов Лицея.
- 4.7. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Родительского комитета).
- 4.8. Председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием Родительский комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

#### **5. Ответственность Родительского комитета**

Родительский комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Лицея и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов и всего Родительского комитета.
- 5.6. Члены Родительского комитета не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Родительский комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Родительского комитета он определяет самостоятельно.
- 6.3. Из всего состава Родительского комитета избирается председатель (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Родительский комитет работает по разработанному и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Лицея.
- 6.5. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием Лицея один раз в год.
- 6.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Лицея, документы подписывают директор Лицея и председатель Родительского комитета.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя или секретаря Родительского комитета